



Annexe de mise à jour

Mozaik Approvisionnement

Nouveautés et améliorations
des versions 1.0.120 – 1.0.121 – 1.0.122

Table des matières

1	Contenu de la version	3
1.1	Résumé des nouveautés et modifications	3
1.1.1	Nouveautés et modifications documentées	3
1.2	Correctifs	6
1.3	Fonctionnalités à venir	6
1.4	Modifications à la documentation.....	7

1 Contenu de la version

1.1 Résumé des nouveautés et modifications

1.1.1 Nouveautés et modifications documentées

Voici un résumé des nouveautés et des modifications mises en place avec les versions 1.0.120 – 1.0.121 – 1.0.122 :

Ne pas appliquer les dimensions financières par défaut lors de la création d'une demande d'achat

Lors de l'insertion d'une ligne dans une demande d'achat, la dimension se complète partiellement avec les préférences de l'utilisateur. Ex. : 001-100-. Cela avait pour effet de nous afficher un message d'erreur lorsque nous tentions d'insérer une autre ligne ou de soumettre la demande. Dans ce cas, nous étions forcés d'effacer le département et l'allocation.

Le correctif fait en sorte que même si la dimension financière est partiellement complétée, cela n'empêche aucunement le préparateur de compléter sa demande d'achat. Cependant, l'approbateur doit s'assurer que tout est conforme sinon, la demande ne pourra se générer en commande.

Quantité en négatif sur le journal de mouvement

Afin de vous aider à toujours sélectionner une quantité négative lors de la sortie de matériel, la valeur par défaut a été mise à « -1 » au lieu de « 1 ».

Impression de la demande d'achat

L'impression de la demande d'achat a été ajustée afin que les marques et les modèles s'impriment ainsi que les notes internes et externes.

Permettre de modifier la souche des demandes d'achat pour y inclure le département

Il est maintenant possible de modifier la souche du numéro de la demande d'achat afin d'appliquer la même règle que la commande. Exemple : Faire commencer ceux-ci par le numéro du département.

Visualiser facilement les demandes d'achat qui ont des notes

Pour les demandes d'achat, le même principe que pour les commandes a été appliqué. Une petite icône s'affiche à côté de la ligne où un document joint a été inséré et, si l'option est activée dans les outils de l'utilisateur, l'icône, en haut de l'écran, s'affiche en surbrillance s'il y a un document joint à la demande d'achat.

Dans le même ordre d'idée, il est maintenant possible de voir la note qui a été appliquée à une ligne dans la fonction « Publier les demandes d'achat approuvées ».

Définir les termes et conditions de la commande

Les termes et les conditions sont maintenant encadrés sur le bon de commande et le droit de modifier ceux-ci a été octroyé à l'utilisateur qui a le rôle « ***Mozaïk-Approvisionnement-Responsable des ressources matérielles** ».

Affichage de la date de création pour le journal de mouvement

La date de création du journal de mouvement a été ajoutée afin d'aider à prioriser un journal par rapport à un autre.

Organisation du travail pour le magasinier

Des repères visuels ont été ajoutés afin d'aider le magasinier à voir si la marchandise demandée est disponible, partiellement disponible ou en bris de stock.

Aide visuelle pour le responsable du magasin

Un repère visuel a été ajouté afin d'informer le responsable du magasin que le journal est complètement traité et que celui-ci peut être validé.

Envoi du bon de commande en copie conforme à l'acheteur

En plus d'expédier le bon de commande au fournisseur, l'acheteur recevra une copie conforme de ce même bon de commande. Pour ce faire, l'acheteur doit avoir complété son adresse courriel au niveau de ses options.

Améliorer la convivialité du menu « Gestion d'informations sur les produits »

Lorsque l'on ouvre le menu « Gestion d'informations sur les produits », plusieurs activités sont cachées pour les utilisateurs, car elles sont et ne seront pas utilisées dans le cadre de Mozaïk – Approvisionnement.

Ces activités sont :

Section « Courant »

- Modèles de configuration de produit
- Configurateur

Section « Périodique »

- Toute la section

Section « États »

- Configurateur

Section « Paramétrage »

- Groupes de variantes
- Attributs
- Configurateur
- Sites Services

Pour les utilisateurs qui ont le rôle « Administrateur », ces menus sont toujours présents.

Appliquer sur la commande, les valeurs par défaut des dimensions financières de l'entrepôt

Pour les produits stockés, lors d'une commande pour réapprovisionner l'entrepôt, la fonctionnalité tient maintenant compte des informations consignées dans la section « Dimensions financières » si celles-ci sont complétées.

Ces informations sont

- Allocation
- Apparenté
- Centre/Projet
- Département

Appliquer les valeurs par défaut des dimensions financières sur la demande d'achat et sur la facture fournisseur

Lorsqu'une ligne est insérée dans une demande d'achat ou une facture, le même principe que la commande est appliqué pour compléter le compte du grand livre.

Petit rappel sur la priorité d'application des dimensions financières (c'est-à-dire Allocation, Apparenté, Centre/Projet et Département)

- 1) Dimensions financières fixes complétées au niveau du compte du grand livre
- 2) Dimensions financières complétées au niveau du fournisseur
- 3) Dimensions financières complétées au niveau du produit
- 4) Dimensions financières complétées au niveau de l'entrepôt (si c'est un produit stocké)
- 5) Dimensions complétées au niveau des préférences de l'utilisateur
- 6) Dimensions financières non fixes complétées au niveau du compte du grand livre

Faire le lien entre la demande d'achat et le journal de mouvement

Lorsqu'une demande d'achat est créée et que certains produits peuvent être comblés par un entrepôt, ceux-ci sont générés en journal de mouvement par le magasinier. Si vous consultez la ligne de la demande d'achat, dans la fenêtre de droite, dans la section « Documents associés », une ligne a été ajoutée afin d'afficher le numéro du journal de mouvement dans lequel se trouve le produit.

Dans le même ordre d'idée, si l'on consulte le journal de mouvement, le numéro des demandes d'achats associés aux produits sera affiché.

Partage des filtres avec les autres utilisateurs

Il est maintenant possible de créer des filtres et de les partager avec un ou plusieurs utilisateurs en même temps.

1.2 Correctifs

Commande pour un produit réputé être en entrepôt, mais aucun entrepôt ne dessert le département

Le produit tenait compte du profil de validation pour l'entrepôt et dans ce cas, le compte principal était en blanc et il était impossible de le compléter. Ce cas est corrigé.

Suppression d'une ligne pour un journal de mouvement validé

Il n'est plus possible de supprimer des lignes pour un journal de mouvement une fois celui-ci validé.

Ne pas permettre au magasinier d'annuler une demande d'achat

Le principe de base est de ne pas pouvoir annuler ou détruire une demande d'achat si nous ne sommes pas le préparateur de celle-ci. Dans ce cas-ci, le magasinier pouvait annuler une demande d'achat même s'il n'en était pas le préparateur. Ce cas est corrigé.

1.3 Fonctionnalités à venir

Commande pour des contrats qui s'échelonnent sur plus d'une année

Une investigation a eu lieu afin de voir si les fonctionnalités Dynamics AX conviennent pour des commandes de contrats qui s'échelonnent sur plus d'une année.

Appels d'offres / Demandes de prix

Une présentation de la fonctionnalité Dynamics AX a été effectuée auprès des collaborateurs afin de cibler les travaux à réaliser pour répondre aux besoins.

À la suite de cette rencontre, les travaux ont été commencés et portent principalement sur la création d'un appel d'offres de type « Commande fournisseur » et sur la confidentialité par département.

Les travaux se poursuivront dans les prochains mois.

1.4 Modifications à la documentation

De base – « Doc – Formation de base.docx »

- ▶ Permettre de modifier la souche des demandes d'achat pour y inclure le département
Chapitre 7.1 - Souche des numéros de commande ou des demandes d'achat
- ▶ Définir les termes et conditions de la commande
Chapitre 7.9 - Définir les termes et conditions du bon de commande
- ▶ Partage des filtres avec les autres utilisateurs
Chapitre 2.7.5 - Copier le filtre à d'autres utilisateurs

Commandes - « DOC - Formation Commandes.docx »

- ▶ Définir les termes et conditions de la commande
Chapitre 6.1 - Confirmer et imprimer une commande

Demandes d'achat - « DOC - Formation Demandes d'achat.docx »

- ▶ Visualiser facilement les demandes qui ont des notes
Chapitre 5.6.2 - Sur une ligne
Chapitre 8.1 - Consultation des notes

Entrepôts - « DOC - Formation Entrepôts adm.docx »

- ▶ Détruire un journal de mouvement qui provient d'une demande d'achat
Chapitre 8.1 - Destruction d'un journal de mouvement
- ▶ Permettre des dimensions financières par défaut pour un entrepôt
Chapitre 3.1 - Création de l'entrepôt (voir section dimension financière)
- ▶ Visualiser facilement les demandes qui ont des notes
Chapitre 8.1 - Consultation des notes
- ▶ Affichage de la date de création pour le journal de mouvement
Chapitre 9 - Mouvement de stock
- ▶ Organisation du travail pour le magasinier et aide visuelle pour le responsable du magasin
Chapitre 8 - Publier les demandes d'achat comblées par l'entrepôt
Chapitre 9 - Mouvement de stock
Chapitre 11 - Transfert de stock

Mozaïk – Finances & Approvisionnement

Site Internet : www.grics.ca

Courriel : Mozaik-FinAppros@grics.ca



5100, rue Sherbrooke Est
Bureau 300, 3^e étage
Montréal (Québec) H1V 3R9